



ประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย คณบดีคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาการจัดการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามข้อ ๗ วรรคท้ายของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “คณะกรรมการ” จึงออกประกาศหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาการจัดการ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ คณะกรรมการจะดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี โดยการพิจารณาจากการสมัคร และ/หรือ การเสนอชื่อ

ข้อ ๒ ผู้สมัครหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อ ต้องมีคุณสมบัติและคุณสมบัติอื่น รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

(๑) คุณสมบัติ

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาชั้นหนึ่งชั้นใดหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารอื่นไม่น้อยกว่าสามปีที่มหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่ามีคุณสมบัติเทียบเคียงได้ หรือเคยดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี

(๒) คุณสมบัติอื่น

- (ก) มีคุณธรรมและจริยธรรม
- (ข) มีความรู้ความสามารถทางวิชาการ หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคณะ
- (ค) เป็นผู้ที่มีความคิดริเริ่ม สนใจและเห็นความสำคัญของการพัฒนาและการกำกับนโยบายของคณะ
- (ง) สามารถอุทิศเวลาให้แก่การพัฒนาและการกำกับนโยบายของคณะ
- (จ) มีความรู้ความสามารถด้านบริหารหรือเคยผ่านการอบรมหลักสูตรสำหรับผู้บริหาร

(๓) ลักษณะต้องห้าม

- (ก) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (ข) เป็นข้าราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่น

- (ค) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (ง) เป็นคนล้มละลาย
- (จ) เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (ฉ) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานของเอกชน

ข้อ ๓ การได้มาซึ่งรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

- (๑) โดยการรับสมัคร เป็นบุคคลภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย หรือ
- (๒) โดยการเสนอชื่อ จากคณะบุคคล ส่วนงาน หรือบุคลากรของมหาวิทยาลัย ผู้มีสิทธิ์เสนอชื่อ ได้แก่

(ก) คณะบุคคล ประกอบด้วย

- สภาวิชาการ
- สภาคณาจารย์และพนักงาน
- คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
- สมาคมศิษย์เก่าการเรือน - สวนดุสิต ในพระราชูปถัมภ์ฯ
- ชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ

(ข) ส่วนงาน ประกอบด้วย

- สำนักงานมหาวิทยาลัย
- สำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี
- คณะ และส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะที่จัดการเรียนการสอน
- สำนัก สถาบันและส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ

(ค) บุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้แก่ กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ที่ปฏิบัติงานมาแล้ว ไม่น้อยกว่าหนึ่งปี และผ่านการประเมินการทดลองการปฏิบัติงาน

ข้อ ๔ การเสนอชื่อต้องดำเนินการตามแบบสมัคร/แบบเสนอชื่อ พร้อมประวัติ ข้อมูล รายละเอียดของผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อ เพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ที่แนบท้าย ประกาศนี้ โดย

(๑) คณะบุคคลและส่วนงาน ตามข้อ ๓(๒)(ก) และ (ข) เสนอชื่อบุคคลได้ คณะบุคคลหรือส่วนงานละไม่เกิน ๑ รายชื่อ

โดยวิธีการได้มาซึ่งรายชื่อบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีให้อยู่ในดุลยพินิจ และผ่านการพิจารณาถ่วงรอกจากคณะบุคคล หรือคณะกรรมการประจำส่วนงาน หรือคณะกรรมการบริหาร ส่วนงานนั้น โดยให้ส่งรายงานการประชุมคณะบุคคลหรือส่วนงานนั้น ๆ มาพร้อมกับแบบสมัคร/แบบเสนอชื่อฯ

(๒) บุคคล ตามข้อ ๓(๒)(ค) แต่ละบุคคล เสนอชื่อบุคคลได้คนละ ๑ รายชื่อ

ทั้งนี้ ผู้ได้รับการเสนอชื่อต้องให้ความยินยอมในการเสนอชื่อเป็นลายลักษณ์อักษรลงในแบบสมัคร/แบบเสนอชื่อ พร้อมประวัติ ข้อมูล รายละเอียดของผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อ เพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ข้อ ๕ ระยะเวลาในการสมัคร/การเสนอชื่อ

กำหนดระยะเวลาในการสมัคร/การเสนอชื่อ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยผู้สมัคร/ผู้มีสิทธิ์เสนอชื่อ สามารถยื่นแบบสมัคร/แบบเสนอชื่อ ได้ทางใดทางหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ทาง e-mail address : siripan_hor@dusit.ac.th ภายในวันศุกร์ที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ไม่เกินเวลา ๑๖.๓๐ น. ซึ่งเป็นวันยื่นแบบสมัคร/แบบเสนอชื่อวันสุดท้าย และให้นำส่งเอกสารตัวจริงทางไปรษณีย์ไทยด่วนพิเศษ (EMS) โดยจะถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์ คือ วันศุกร์ที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นวันสุดท้าย

ชื่อและที่อยู่ผู้รับเอกสารทางไปรษณีย์

ส่งถึง นางสาวศิริพรรณ อ้อธิวงค์ เลขานุการคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ที่อยู่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ชั้น ๒ (ห้องสำนักงานรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ) เลขที่ ๒๕๕ ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

(๒) ทางระบบ e-Office (บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย) ส่งถึง นางสาวศิริพรรณ อ้อธิวงค์ เลขานุการคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ (ให้สิทธิ์-รับทราบ/ให้ความเห็น/เพื่อโปรดดำเนินการและลงนาม) ภายในวันศุกร์ที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. ซึ่งเป็นวันยื่นแบบสมัคร/แบบเสนอชื่อวันสุดท้าย

(๓) ยื่นแบบสมัคร/แบบเสนอชื่อด้วยตนเอง ในระหว่างวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์) ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยยื่นที่นางจิริยาภรณ์ ศรีบุญรอด หรือ นางสาวสุทธิรักษ์ ผลไม้ ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ณ สำนักงานรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

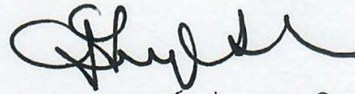
ผู้สมัคร/ผู้มีสิทธิ์เสนอชื่อ สามารถดาวน์โหลดเอกสารและแบบสมัคร/แบบเสนอชื่อได้ที่ www.dusit.ac.th หรือ ระบบ e-Office (เฉพาะบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย) โดยขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางจิริยาภรณ์ ศรีบุญรอด เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐ ๙๕๓ ๒๒๖๒ และนางสาวสุทธิรักษ์ ผลไม้ เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๔ ๖๙๔ ๙๓๕๑

ข้อ ๖ คณะกรรมการจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ทาง www.dusit.ac.th และ ระบบ e-Office ของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ผู้มีรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
จะต้องแสดงวิสัยทัศน์ต่อคณะกรรมการ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดปรากฏ
ตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ข้อ ๗ คณะกรรมการจะดำเนินการพิจารณาสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี
คณะวิทยาการจัดการ จำนวนไม่เกินสามคน และจัดทำเป็นบัญชีรายชื่อตามลำดับอักษร พร้อมประวัติ ข้อมูล
รายละเอียดที่ใช้ประกอบการพิจารณา เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสุมาลย์ ม่วงประเสริฐ)

ประธานคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ



ติครูบถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

แบบสมัคร / แบบเสนอชื่อ
พร้อมประวัติ ข้อมูล รายละเอียดของผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อ
เพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สมัคร เสนอชื่อ

๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....ชื่อสกุล.....
ชั้นยศ.....ตำแหน่งทางวิชาการ.....
เลขบัตรประจำตัวประชาชน

๑.๒ วัน/เดือน/ปีเกิดอายุ ปี

๑.๓ ที่อยู่ติดต่อได้.....หมู่ที่.....ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวงอำเภอ/เขต.....จังหวัด

รหัสไปรษณีย์โทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่

E-mail

๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา / สาขาวิชา (เขียนแบบเต็ม)	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา/ ประเทศ	ปีที่สำเร็จ การศึกษา (พ.ศ./ค.ศ.)
ปริญญาตรี			
ปริญญาโท			
ปริญญาเอก			
วุฒิการศึกษาอื่น ๆ (โปรดระบุ)			

๓. ประวัติการสอน/การทำงานที่สำคัญ ไม่เกิน ๕ ตำแหน่ง (เริ่มจากอดีตจนถึงปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	หน่วยงาน/สถาบัน	เดือน/ปี (พ.ศ./ค.ศ.) ที่เข้ารับตำแหน่ง (ระบุช่วงเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด)
๓.๑		
๓.๒		
๓.๓		
๓.๔		
๓.๕		

๔. ประสบการณ์ด้านการบริหารในมหาวิทยาลัย/สถาบันอุดมศึกษา ไม่เกิน ๕ ตำแหน่ง (เริ่มจากอดีตจนถึงปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	หน่วยงาน/สถาบัน	เดือน/ปี (พ.ศ./ค.ศ.) ที่ดำรงตำแหน่ง (ระบุช่วงเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด)
๔.๑		
๔.๒		
๔.๓		
๔.๔		
๔.๕		

๕. ประสบการณ์ด้านการบริหารอื่น ไม่เกิน ๕ ตำแหน่ง (เริ่มจากอดีตจนถึงปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	หน่วยงาน/สถาบัน	เดือน/ปี (พ.ศ./ค.ศ.) ที่ดำรงตำแหน่ง (ระบุช่วงเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด)
๕.๑		
๕.๒		
๕.๓		
๕.๔		
๕.๕		

๖. ประสบการณ์การดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย (เริ่มจากอดีตจนถึงปัจจุบัน)

กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ชื่อสถาบันอุดมศึกษา)	เดือน/ปี (พ.ศ./ค.ศ.) ที่ดำรงตำแหน่ง (ระบุช่วงเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด)

๗. การอบรมหลักสูตรสำหรับผู้บริหาร ไม่เกิน ๕ หลักสูตร (เริ่มจากอดีตจนถึงปัจจุบัน)

ระบุชื่อหลักสูตร	เดือน/ปี (พ.ศ./ค.ศ.) ที่เข้ารับการอบรม
๗.๑	
๗.๒	
๗.๓	
๗.๔	
๗.๕	

๘. ผลงานทางวิชาการ (เขียนตามรูปแบบการอ้างอิงผลงานทางวิชาการ หากไม่มีให้ระบุว่า “ไม่มี”)

๘.๑ ตำรา/หนังสือ/รายงานการวิจัย (ถ้ามี) (ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่สมัคร)

.....
.....
.....

๘.๒ บทความทางวิชาการตามหลักเกณฑ์การเผยแพร่ ตามประกาศ ก.พ.อ. (ถ้ามี) (ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่สมัคร)

.....
.....
.....

๘.๓ บทความวิจัยตามหลักเกณฑ์การเผยแพร่ ตามประกาศ ก.พ.อ. (ถ้ามี) (ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่สมัคร)

.....
.....
.....

๘.๔ ผลงานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรม หรืออื่น ๆ (ถ้ามี) (ย้อนหลังไม่เกิน ๑๐ ปี นับตั้งแต่วันที่สมัคร)

.....
.....
.....

๙. ความสามารถทางด้านภาษาต่างประเทศ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

๑๐. ข้อมูลการพิจารณาอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อ มีคุณสมบัติ คุณสมบัติอื่น และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาคณะบดีคณะวิทยาการจัดการ เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณะบดีคณะวิทยาการจัดการ พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยการสมัคร

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

...../...../.....

โดยการเสนอชื่อ

คณะบุคคล (ระบุ).....

ส่วนงาน (ระบุ).....

บุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

...../...../.....

* ในกรณีที่เป็นการเสนอชื่อเป็นคณะบุคคลหรือส่วนงานเสนอชื่อ ผู้ลงนามจะต้องเป็น ประธานคณะบุคคลหรือหัวหน้าส่วนงาน

ยินยอมให้เสนอชื่อ

ข้าพเจ้า

ได้รับทราบการเสนอชื่อและยินยอมให้เสนอชื่อ
เข้ารับการสรรหาเป็นคณะบดีคณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ลงชื่อ.....ผู้ได้รับการเสนอชื่อ

(.....)

...../...../.....

เอกสารประกอบการสมัคร

๑. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตา (ติดแบบสมัคร/เสนอชื่อ)
๒. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (เฉพาะผู้สมัครเท่านั้น)

หนังสือยินยอมให้รวบรวมข้อมูลและตรวจประวัติบุคคล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ยินยอมให้คณะกรรมการสรรหาคนบดักณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ซึ่งเป็นผู้สรรหาที่ข้าพเจ้าประสงค์เข้ารับการสรรหาเพื่อเป็นคนบดักณะวิทยาการจัดการ รวบรวมข้อมูลและตรวจสอบประวัติของข้าพเจ้าเพื่อประโยชน์ในการสรรหาจากหน่วยงาน ดังนี้

- ๑) ตรวจสอบการเป็นคนคณะกรรมการบริหารพรรคการเมือง จากเว็บไซต์ของ กกต.
- ๒) ตรวจสอบประวัติ และการถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากหน่วยงานต้นสังกัด
- ๓) ตรวจสอบประวัติการล้มละลายและการฟื้นฟูลูกหนี้ จากเว็บไซต์ของกรมบังคับคดี
- ๔) ตรวจสอบคำพิพากษาเบื้องต้น จากเว็บไซต์ศาลปกครองและศาลยุติธรรม

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

หมายเหตุ กรุณากรอกรายละเอียดให้ครบทุกช่อง